

**เทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะมาย**  
**เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร**  
**พ.ศ. ๒๕๕๖**

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะมาย เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหารขึ้นใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลชะมาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับมาตรา ๗ มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้อำนาจให้กระทำได้ เทศบาลตำบลชะมายจึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลชะมายและโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะมาย” เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๕๖

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลชะมาย เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลชะมายแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่นใดส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัติเทศบาลตำบลชะมายนี้ ให้ใช้เทศบัญญัติฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลชะมาย

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และเทศบัญญัตินี้

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และเทศบัญญัตินี้

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารสำเร็จ และจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้นหรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพ เป็นของสดหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคภายหลัง

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องดื่มทุกชนิด ได้แก่

(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนดื่มกิน และรวมถึงเครื่องดื่มที่ผสมแอลกอฮอล์

(๒) วัตถุที่มีงหมายถึงสำหรับใช้ หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหารรวมถึงวัตถุเจือปนอาหารสีและเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ ของอื่นๆ ที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารแปรรูป” หมายความว่า อาหารสดที่แปรรูปทำให้แห้ง หรือหมักดอง หรือในรูปอื่นๆ รวมทั้งที่ใช้สารปรุงแต่งอาหาร

“อาหารสำเร็จรูป” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบ ปรุงจนสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่างๆ ที่ได้บรรจุในภาชนะที่ปิดสนิท

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ยุมนุม เพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสี้ยง่าย ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับให้ผู้ค้าใช้ชุมนุม เพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำ หรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ภาชนะพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใด ที่เก็บกวาดจากถนน ตลาดที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะและหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

ข้อ ๕ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ถ้าสถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ความในวรรคแรก มิให้ใช้บังคับแก่การประกอบกิจการดังต่อไปนี้

- (๑) การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (๒) การขายของในตลาด
- (๓) การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๖ ผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดสถานที่ให้ต้องด้วยสุขลักษณะของกิจการดังต่อไปนี้

ก. สถานที่จำหน่ายอาหาร

- (๑) ต้องไม่ตั้งอยู่ในบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (๒) พื้นที่ทำด้วยวัสดุถาวรและง่ายต่อการรักษาความสะอาด
- (๓) จัดให้มีระบบระบายน้ำอย่างเพียงพอและต้องด้วยสุขลักษณะ
- (๔) จัดให้มีแสงสว่างและทางระบายอากาศอย่างเพียงพอ และต้องด้วยสุขลักษณะ
- (๕) จัดให้มีส้วมอย่างเพียงพอและต้องด้วยสุขลักษณะ
- (๖) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างเพียงพอ และต้องด้วยสุขลักษณะ
- (๗) ต้องจัดให้มีการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญ และป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ

โรคติดต่อ

(๘) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งอย่างอื่นที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง และต้องจัดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

- (๙) ผับและบริเวณที่ปรุงอาหารที่ทำความสะอาดได้ง่าย
- (๑๐) ภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ต้องสะอาด และถูกสุขลักษณะ
- (๑๑) ต้องจัดให้มีบริเวณและที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ให้ต้องด้วยสุขลักษณะเพื่อใช้ในการนั้นโดยเฉพาะ
- (๑๒) จัดให้มีที่สำหรับล้างมือพร้อมอุปกรณ์ให้เพียงพอ
- (๑๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุขหรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- ข. สถานที่สะสมอาหารต้องจัดสถานที่ตาม ข้อ ก. (๑) – (๗) และ (๑๓)
- ข้อ ๗ อาคารที่ใช้เป็นสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ต้องมีหลักฐานที่แสดงว่าสามารถใช้ประกอบการนั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- ข้อ ๘ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจผ่อนผันให้ผู้ขอรับใบอนุญาต หรือผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง งดเว้นการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๖ และข้อ ๗ ได้เท่าที่เห็นสมควร หรือเปลี่ยนแปลงอย่างใดเพื่อให้เหมาะสมกับกิจการซึ่งให้ควบคุมนั้น ทั้งนี้การผ่อนผันดังกล่าวต้องไม่เป็นเหตุกระทบกระเทือนต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน
- ข้อ ๙ ผู้ได้รับใบอนุญาต หรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องดูแลรักษาสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารให้ต้องด้วยสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้
- (๑) ต้องรักษาสถานที่ให้สะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันสัตว์และกำจัดสัตว์นำโรค
  - (๒) ต้องดูแลรักษาความสะอาดที่รองรับขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล มิให้เป็นที่เพาะพันธุ์แมลงและสัตว์นำโรค
  - (๓) ต้องรักษาห้องน้ำห้องส้วมให้ต้องด้วยสุขลักษณะ
  - (๔) จัดสิ่งของเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อยและสะอาดอยู่เสมอ
  - (๕) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุข และตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- ข้อ ๑๐ ผู้ได้รับอนุญาตหรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง เพื่อจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง เก็บ รักษาอาหาร ตลอดจนสุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้และของใช้อื่นๆ รวมทั้งสุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหารและผู้ให้บริการ ดังต่อไปนี้
- (๑) วาง เก็บอาหารก่อนปรุงในที่สะอาดและถูกสุขลักษณะ
  - (๒) ใช้เครื่องปกปิดอาหาร รวมทั้งภาชนะเครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในการทำประกอบ ปรุง เก็บอาหาร เพื่อป้องกันฝุ่นละอองและสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตลอดจนรักษาเครื่องปกปิดให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ
  - (๓) น้ำแข็งสำหรับใช้บริโภคต้องจัดเก็บไว้ในภาชนะที่สะอาดถูกสุขลักษณะ และห้ามนำอาหารหรือสิ่งของอื่นใด แชนหรือเก็บรวมไว้ด้วยกัน
  - (๔) การทูป การบดน้ำแข็ง ต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะและสะอาด รวมทั้งป้องกันมิให้มีเสียงรบกวนผู้อื่น
  - (๕) ในกรณีที่มีผ้าเช็ดหน้าให้บริการต้องทำให้สะอาด และผ่านความร้อนเพื่อฆ่าเชื้อโรค หรือกรรมวิธีอื่นใด ให้ต้องด้วยสุขลักษณะ
  - (๖) ใช้ภาชนะหรือวัตถุที่สะอาดในการประกอบ ปรุง ใส่ หรือห่ออาหารหรือน้ำแข็ง โดยรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(๗) จัดให้มีน้ำสะอาดไว้เพียงพอ

(๘) จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหารและผู้ให้บริการต้องแต่งกายให้สะอาด และปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามสุขลักษณะส่วนบุคคล

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อและไม่จ้างหรือให้บุคคลที่ป่วย หรือมีเหตุควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อ จำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง หรือเก็บอาหาร

ข้อ ๑๒ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้ยื่นคำขอตามแบบ เงื่อนไข และวิธีการพร้อมด้วยหลักฐานที่เทศบาลตำบลชะมาย กำหนดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในกรณีสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง พร้อมด้วยหลักฐานต่างๆ เช่นเดียวกับที่ได้กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งก่อนการจัดตั้ง เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งก็ให้ออกใบรับแจ้งแก่ผู้แจ้ง เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งเป็นการชั่วคราว ในระหว่างที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมีได้ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ตามที่ขอ

ข้อ ๑๓ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้อง และความสมบูรณ์ของคำขออนุญาตแล้ว ปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด ก็ให้ออกใบอนุญาตพร้อมทั้งเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัตินี้ ถ้าปรากฏว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ก็ให้ส่งคำขอคืนแก่ผู้ขออนุญาตทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ให้ทราบ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสองให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบการแจ้งแล้ว ปรากฏว่าถูกต้องตามที่กำหนด ก็ให้ออกหนังสือรับรองการแจ้งพร้อมทั้งเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัตินี้

ในใบรับแจ้งหรือหนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้แจ้งหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

กรณีการแจ้งไม่ถูกต้อง ไม่สมบูรณ์ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้แจ้งทราบ ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ถ้าผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้การแจ้งของผู้แจ้งเป็นอันสิ้นสุด แต่ถ้าผู้แจ้งได้ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้แก่ผู้แจ้ง

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องแสดงใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ยื่นคำขอต่อใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายประกาศเทศบัญญัตินี้ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนอายุใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งสิ้นสุดไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ

ยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง จะได้บอกเลิก การดำเนินการนั้นก่อนกำหนดที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว

เมื่อได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมตาม วรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ยื่นคำขอประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๑๗ ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๑๘ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ไม่ประสงค์จะดำเนินกิจการนั้น ต่อไป ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งยื่นคำร้องขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อบอกเลิกการ ดำเนินกิจการนั้น

ข้อ ๑๙ หากผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ประสงค์จะแก้ไขรายการใน ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๐ หากปรากฏว่าใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง สูญหาย ถูกทำลายหรือ ขำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งแล้วแต่กรณี ต้องยื่นคำร้องขอต่อเจ้า พนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ใหม่ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ พร้อมทั้งหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อเจ้าพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจ กรณีการสูญหาย หรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งฉบับเดิม กรณีการชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๒๑ การออกใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ประทับตราคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้ลงวันเดือนปีที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนหรือต้นขั้วใบแทน

(๒) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม ระบุเหตุการณ์ สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิมแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งลงเล่มที่ เลขที่ วัน เดือน ปี ของใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งด้วย

ข้อ ๒๒ ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ในอาคารหรือสถานที่ ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร โดยมีได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นและเคยได้รับโทษในความผิดนี้ มาแล้วครั้งหนึ่ง และยังคงฝ่าฝืนดำเนินการต่อไปโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้ จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ ๑๒ วรรคสอง ถ้ายังฝ่าฝืนอีกให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามดำเนินการนั้นไว้ตามเวลาที่กำหนด แต่ไม่ เกินสองปี

ข้อ ๒๓ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และ เทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข และพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) มีหนังสือเรียกบุคคลใดๆ มาให้ถ้อยคำหรือชี้แจงข้อเท็จจริง หรือทำคำชี้แจง เป็นหนังสือ หรือให้ส่งหลักฐานเอกสารใดเพื่อตรวจสอบ หรือเพื่อประกอบการพิจารณา

(๒) เข้าไปในอาคารหรือสถานที่ใดๆ ในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการเพื่อตรวจสอบหรือควบคุมให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ หรือพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ.๒๕๓๕ ให้มีอำนาจสอบถามข้อเท็จจริงหรือเรียกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่นั้นมาตรวจสอบได้

(๓) แนะนำให้ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ปฏิบัติให้ถูกต้องตามเงื่อนไขในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง หรือตามเทศบัญญัตินี้ หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

(๔) เก็บหรือนำสินค้าสิ่งของใดๆ ที่สงสัยว่าจะไม่ถูกสุขลักษณะหรือจะก่อให้เกิดเหตุรำคาญจากอาคารหรือสถานที่ใดๆ เป็นปริมาณตามสมควรเพื่อเป็นตัวอย่างในการตรวจสอบตามความจำเป็นโดยไม่ต้องใช้ราคา

ข้อ ๒๔ หากผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ กฎหมายที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินกิจการนั้น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ดำเนินกิจการนั้น แก้ไขหรือปรับปรุงให้ถูกต้องได้ และถ้าผู้ดำเนินการไม่แก้ไขหรือปรับปรุง หรือถ้าการดำเนินการนั้นก่อให้เกิดหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้ทันที เป็นการชั่วคราวจนกว่าจะเป็นที่พอใจแก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นว่าปราศจากอันตรายแล้วก็ได้ คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่กำหนดระยะเวลาที่จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งไว้ ไม่น้อยกว่า ๗ วัน เว้นแต่ในกรณีเป็นคำสั่งให้หยุดดำเนินการทันที

ข้อ ๒๕ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้ เกี่ยวกับการประกอบกิจการที่ได้รับใบอนุญาตนั้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ไม่เกิน ๑๕ วัน

ข้อ ๒๖ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่ต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือการปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๗ คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตาม ข้อ ๑๖ วรรคสอง ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาต ผู้แทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาต ทราบคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ผู้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งปรับปรุงแก้ไขหยุดดำเนินการ คำสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ทราบ

ในกรณีไม่พบตัวหรือไม่ยอมรับหนังสือดังกล่าว ให้ส่งทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดหนังสือไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือที่ทำการของผู้รับหนังสือ และให้ถือว่าผู้รับหนังสือได้รับทราบหนังสือนั้นแล้ว ตั้งแต่เวลาที่หนังสือนั้นไปถึงหรือวันที่ปิดหนังสือแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๘ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งอีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๒๙ บรรดาใบอนุญาตที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกให้ก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับให้คงใช้ได้ต่อไป จนสิ้นอายุใบอนุญาต

ข้อ ๓๐ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๓๑ ให้นายกเทศมนตรีตำบลชะมาย มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่ง ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๖

ประพัฒน์ รักศรีทอง  
(นายประพัฒน์ รักศรีทอง)  
นายกเทศมนตรีตำบลชะมาย

เห็นชอบ

ลงชื่อ วิโรจน์ จิวะรังสรรค์  
(นายวิโรจน์ จิวะรังสรรค์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองการแจ้ง  
การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ลำดับที่	ประเภท	ค่าธรรมเนียม บาท / ปี
๑	สถานที่ประกอบการค้าพื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๑๐๐
๒	สถานที่ประกอบการค้าพื้นที่เกิน ๑๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๒๐๐
๓	สถานที่ประกอบการค้าพื้นที่เกิน ๒๕ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๕๐๐
๔	สถานที่ประกอบการค้าพื้นที่เกิน ๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐
๕	สถานที่ประกอบการค้าพื้นที่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต  
การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ลำดับที่	ประเภท	ค่าธรรมเนียม บาท / ปี
๑	สถานที่ประกอบการค้าพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐
๒	สถานที่ประกอบการค้าพื้นที่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ตารางเมตร	๑,๘๐๐
๓	สถานที่ประกอบการค้าพื้นที่เกิน ๔๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐
๔	สถานที่ประกอบการค้าพื้นที่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๖๐๐ ตารางเมตร	๒,๕๐๐
๕	สถานที่ประกอบการค้าพื้นที่เกิน ๖๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป	๓,๐๐๐



คำขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง  
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

( ) ใบอนุญาต ( ) หนังสือรับรองการแจ้ง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

( ) เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขหมาย  
ประจำตัวประชาชนเลขที่..... อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย  
.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

( ) เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....  
มีสำนักงานอยู่เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล  
.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตมีดังนี้

๑. ....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน  
.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

๒. ....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

( ) ใบอนุญาต

( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร

ขอยื่นคำขอรับจัดตั้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังนี้

( ) หนังสือรับรองการแจ้ง

( ) สถานที่สะสมอาหาร

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....เพื่อ ( ) จำหน่ายอาหาร ( ) สะสมอาหาร  
(ระบุชนิดหรือประเภทของอาหาร).....สถานที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
.....จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

จำนวนพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร ผู้ดูแล/ผู้แทนผู้ประกอบการ/ผู้จัดการสถานที่แห่งนี้  
คือ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาตหรือแจ้ง
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งเป็นนิติบุคคล)
- ( ) หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ( ) แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอรับใบอนุญาต/ผู้แจ้ง

**คำขอต่ออายุใบอนุญาต  
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร**

( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร      ( ) สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

( ) เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขหมายประจำตัวประชาชน  
.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย  
.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ  
.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

( ) เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....  
มีสำนักงานอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล  
.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตมีดังนี้

๑. ....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน  
.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด  
.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. ....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด  
.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ได้รับอนุญาตจัดตั้ง ( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร ใบอนุญาต เล่มที่.....เลขที่  
.....ปี..... (ระบุชนิดหรือประเภทของอาหาร).....

โดยใช้ชื่อประกอบการว่า.....สถานที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเดิมพร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ( ) สำเนาประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล  
(กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล)

- ( ) หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ( ) วุฒิบัตรแสดงว่าผู้ถือใบอนุญาตผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารที่เทศบาลตำบลชะมาย กำหนด หรือหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของสถาบันการศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เทศบาลตำบลชะมายรับรอง

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต



## ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่...../.....

สำนักงาน.....

อนุญาตให้ ( ) บุคคลธรรมดา ( ) นิติบุคคล ชื่อ.....  
 อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้าน/สำนักงาน  
 เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....  
 อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๑. จัดตั้งสถานที่สะสมอาหารประเภท.....  
 สถานที่ชื่อ.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๒. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 หมู่ที่.....โทรศัพท์.....

๓. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาทต่อปี ใ้รับเงินเล่มที่.....  
 เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๔. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๔.๑ ต้องปฏิบัติตาม.....ว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร  
 และปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้า  
 พนักงานท้องถิ่นรวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง

๔.๒ .....  
 ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



## ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่...../.....

สำนักงาน.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองให้ ( ) บุคคลธรรมดา ( ) นิติบุคคล  
ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขประจำตัวประชาชน  
เลขที่.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๑. จัดตั้งสถานที่สะสมอาหารประเภท.....  
สถานที่ชื่อ.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๒. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน  
.....หมู่ที่.....โทรศัพท์.....

๓. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาทต่อปี ใบรับเงินเล่มที่.....  
เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔. ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๔.๑ ต้องปฏิบัติตาม.....ว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร  
และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่นรวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง

๔.๒ .....  
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

**คำเตือน** แสดงหนังสือรับรองการแจ้งนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง

คำขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

( ) เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขหมายประจำตัวประชาชน  
.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย  
.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ  
.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

( ) เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....  
มีสำนักงานอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล  
.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตมีดังนี้

๑. ....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน  
.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. ....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ได้แจ้งจัดตั้ง ( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร หนังสือรับรองการแจ้ง เล่มที่.....  
เลขที่.....ปี..... โดยใช้ชื่อประกอบการว่า.....

สถานที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง ( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร

ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เนื่องจากหนังสือรับรองการแจ้งของข้าพเจ้าดังกล่าวข้างต้น ( ) สูญหาย

( ) ถูกทำลาย ( ) ขำรุดในสาระสำคัญ

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ( ) สำเนาประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล  
(กรณีผู้ขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งเป็นนิติบุคคล)
- ( ) หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ( ) หนังสือรับรองการแจ้งเดิม กรณีที่ชำรุดในสาระสำคัญ

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง



**คำขอบอกเลิกการดำเนินกิจการ  
สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร**

( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

( ) เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขหมายประจำตัวประชาชน

.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย

.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ

.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

( ) เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

มีสำนักงานอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล

.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตมีดังนี้

๑. ....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน

.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. ....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ได้รับ ( )ใบอนุญาต ( )หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ( )สถานที่จำหน่ายอาหาร ( )สถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่.....ปี..... (ระบุชนิดหรือประเภทของอาหาร).....

โดยใช้ชื่อประกอบการว่า.....

สถานที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอแจ้งเลิกการดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ( ) ( ) ใบอนุญาต ( ) หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร  
เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ประกอบการ
- ( ) ใบแทน ( ) ใบอนุญาต ( ) หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร  
( ) สถานที่สะสมอาหาร เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....
- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- ( ) หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล  
(กรณีผู้ขอเลิกการดำเนินกิจการเป็นนิติบุคคล)

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง

คำขอบอกเลิกการดำเนินงาน  
สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

( ) เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขหมายประจำตัวประชาชน

.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย

.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

( ) เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

มีสำนักงานอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล

.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตมีดังนี้

๑. ....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน

.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด

.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. ....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด

.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ได้รับ ( ) ใบอนุญาต ( ) หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....โดยใช้ชื่อประกอบการว่า.....

สถานที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขออนุญาตดำเนินการ ให้แก่ (นาย/นาง/นางสาว).....

( ) เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขหมายประจำตัวประชาชน

.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย

.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

( ) เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....  
 มีสำนักงานอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล.....  
 อำเภอ..... จังหวัด.....  
 โทรศัพท์..... โทรสาร..... ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตมีดังนี้  
 ๑. ....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
 ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
 โทรศัพท์..... โทรสาร.....  
 ๒. ....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....  
 ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
 โทรศัพท์..... โทรสาร.....

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ( ) สำเนาประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของผู้โอนและผู้รับโอน  
 ( ) สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ  
 ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล  
 (กรณีผู้โอนและผู้รับโอนเป็นนิติบุคคล)  
 ( ) หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและ  
 ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้โอนและผู้รับโอนไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)  
 ( ) ( ) ใบอนุญาต ( ) หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร  
 เล่มที่..... เลขที่..... ปี.....

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....  
 (.....)

ผู้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง

(ลงชื่อ).....  
 (.....)

ผู้รับโอนการดำเนินกิจการ

คำขอแก้ไขรายการใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง  
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

( ) เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขหมายประจำตัวประชาชน

.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย

.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

( ) เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

มีสำนักงานอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล

.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตมีดังนี้

๑. ....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน

.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด

.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. ....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด

.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอแก้ไขรายการใน ( ) ใบอนุญาต ( ) หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร

( ) สถานที่สะสมอาหาร เล่มที่.....เลขที่.....ปี..... (ระบุชนิดหรือประเภทของ

อาหาร)..... โดยใช้ชื่อประกอบการว่า.....สถาน

ที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีรายละเอียดดังนี้ .....

.....  
.....  
.....  
.....

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ( ) สำเนาประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของผู้ถือใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ถือใบอนุญาตหรือผู้แจ้งเป็นนิติบุคคล)
- ( ) หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ถือใบอนุญาตหรือผู้แจ้งไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ( ) ( ) ใบอนุญาต ( ) หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง ( ) สถานที่จำหน่ายอาหาร ( ) สถานที่สะสมอาหาร เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....
- ( ) หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง