

KM (Knowledge management)

งานกรเข้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลชะมาย

อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช



การสอบคัดเลือก

ตามประกาศหลักเกณฑ์พนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช
เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ
เทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 14 มกราคม 2558

ข้อ 77 การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก

ให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือก ให้เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ
คัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง จำนวน 6 คน ประกอบด้วย

1. ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เป็นประธาน
2. หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่มีลักษณะงานที่
เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สอบคัดเลือก 2 คน

3. นายกเทศมนตรีหรือรองนายกเทศมนตรีที่นายกเทศมนตรีของเทศบาลที่
ดำเนินการสอบคัดเลือกมอบหมาย

4. ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้ที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย

5. ปลัดเทศบาลที่ดำเนินการสอบคัดเลือก

ให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หรือพนักงานเทศบาลในเทศบาลที่มี
หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานการบริหารงานบุคคล จำนวน 1 คน เป็น
เลขานุการ และมีผู้ช่วยเลขานุการ ไม่เกิน 2 คน

ข้อ 79 ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ
ข้อเขียน สัมภาษณ์และระเบียบเกี่ยวกับการสอบได้เท่าที่จำเป็น



ทั้งนี้ การสอบคัดเลือกตำแหน่งบริหาร ให้กำหนดสอบคัดเลือกปีละไม่เกิน 4 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 วันทำการสุดท้ายของเดือนกุมภาพันธ์

ครั้งที่ 2 วันทำการสุดท้ายของเดือนพฤษภาคม

ครั้งที่ 3 วันทำการสุดท้ายของเดือนสิงหาคม

ครั้งที่ 4 วันทำการสุดท้ายของเดือนพฤศจิกายน

ข้อ 81 ให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกประกาศรับสมัครสอบก่อนวันเริ่มรับสมัครสอบคัดเลือกไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ โดยปิดประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกนั้นไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับสมัครก่อนวันเริ่มรับสมัครสอบคัดเลือก และแจ้งคณะกรรมการพนักงานเทศบาลทุกจังหวัด หรือทางอื่นใดตามความเหมาะสมเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน

ข้อ 82 ให้นำหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือก แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ และจะกำหนดวัน เวลารับสมัครสอบไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ

ข้อ 84 ให้นำหน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิสอบ ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ

ข้อ 85 การตัดสินใจว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์ว่า ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

ข้อ 90 การดำเนินการสอบคัดเลือกให้หน่วยดำเนินการสอบดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. ส่งสำเนาคำสั่งคณะกรรมการสอบคัดเลือก 1 ชุด และสำเนา ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก 3 ชุด ไปยังสำนักงานคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล ก่อนวันเริ่มรับสมัครสอบคัดเลือกไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ

2 . เมื่อการสอบเสร็จสิ้นแล้ว ให้สำเนาประกาศผลการสอบคัดเลือก และบัญชีกรอกคะแนน จำนวน 1 ชุด ไปยังสำนักงานคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล ภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก

3. หากมีการเปลี่ยนแปลงในการประกาศรับสมัครสอบ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ประกาศผลสอบหรืออื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้เดิม ให้รายงานไปยังสำนักงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ได้มีการประกาศเปลี่ยนแปลง



ขั้นตอนการดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลตำแหน่งผู้ปฏิบัติ

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารของเทศบาล

บันทึกข้อความ

ขออนุญาตสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล



ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ (ตามประกาศข้อ 77)



ประชุมพิจารณาร่างประกาศรับสมัครสอบฯ และร่างประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่



ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฯ ไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ

พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก



ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ ก่อนวันสอบคัดเลือก

ไม่น้อยกว่า **10** วันทำการ และประกาศวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสอบ



ดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลวันทำการสุดท้ายของเดือนนั้นและ

ประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือก



ขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้สอบคัดเลือกได้

