

รายงานการประชุมพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลชะมาย

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลชะมาย

ผู้มาประชุม

ลำดับที่

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

๑.	นายประพัฒน์	รักษ์ศรีทอง	นายกเทศมนตรี
๒.	นายชัยยุทธ	หอมหวล	รองนายกเทศมนตรี
๓.	นายฉัตรพล	วัชรศิรินทร์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๔.	นายวินัย	ชาญอาวุธ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕.	นายอรุณศักดิ์	ชูแก้ว	ปลัดเทศบาล
๖.	นายญาณวุฒิ	เครือยศ	รองปลัดเทศบาล
๗.	นายสิทธิพงษ์	ด้วงช่วย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๘.	นางสาวมนทกานต์	สันฮี	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๙.	นายกิตติพันธ์	รักแดง	นายช่างไฟฟ้า
๑๐.	นายยุทธพงษ์	ไชยชำนาญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๑.	นางเต็มสิริ	รัตนบุรี	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๒.	นางอารีย์	รักษ์ศรีทอง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ
๑๓.	นายอนุสิทธิ์	ทิตทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๔.	นายคณาธิป	จันย่อง	นายช่างโยธา
๑๕.	นางสาวรุ่งนภา	ดอกกะฐิน	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๑๖.	นางนันทภรณ์	แซ่อึ้ง	คนงาน
๑๗.	นางสาวอมาวสี	ชาญอาวุธ	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๘.	นางสาวณัฐรวี	ณ สุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ฯ
๑๙.	นางจินตนา	เจริญชัยศรี	ภารโรง
๒๐.	นางสาวรัตนากร	รัตนบุรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๑.	นางสาวอรณิชชา	ไชยรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๒.	นางเกศกนก	สังข์ชุม	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๓.	นางสาววรินทร์ดา	เทพรักษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๔.	นายเอกรินทร์	ปานมี	พนักงานขับรถ
๒๕.	นางสาวจินดารัตน์	เทพคง	คนงาน
๒๖.	นายสุวัฒน์ชัย	โพธิ์ทอง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒๗.	นางสาวขวัญภีร์มย์	ปานมี	คนงาน
๒๘.	นางสาวกมลฉัตร	จิตติศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๙.	นางโชติกา	ทิพย์สุขุม	ครู คศ.๒
๓๐.	นางสาวจารุวรรณ	ถนอมชู	นักวิชาการศึกษา
๓๑.	นายเทพนรินทร์	เปิดทอง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียนฯ
๓๒.	นางสาวจุฑารัตน์	รักษ์ศรีทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๓๓.	นายอนิวัต	ชูสิทธิ์	คนงาน
๓๔.	สิบเอกสธายุทธ	ทองหัตถา	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๓๕.	นางปิ่นจิตา	ขุนอินทร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๓๖.	นางอัญจณา	รัตนพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๗.	นางสาวจิรนนท์	ชาญอาวุธ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๘.	นางสาวศรัณยา	มณีนิวล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๓๙.	นางกนกพร	แนะแก้ว	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ
๔๐.	นางสาวทัศนวรรณ	รักสินวล	คนงาน
๔๑.	นางสุจินดา	สร้อยโสภี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๒.	นางสาวศิริเพ็ญ	เกตุบุรณะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๔๓.	นางสาวจนาภรณ์	รัตนบุรี	เจ้าพนักงานพัสดุ
๔๔.	นายสมพงษ์	ทองเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการ
๔๕.	นายสามารถ	ไพรัช	นายช่างเครื่องกล
๔๖.	นางเชาวณี	มณีฉาย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔๗.	นางวัชรภรณ์	ทรงแก้ว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๔๘.	นางสาวสิริพร	ทองทิพย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๔๙.	นางสาวกานดา	สุชาติพงษ์	นักวิชาการเงินและบัญชี
๕๐.	นายจิรันตร์	สุวรรณประดับ	นิติกร
๕๑.	นางจรรย์าวดี	วิเชียรเชื้อ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๕๒.	นางสุนีย์	เทพคง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕๓.	นายอดุลย์	สมศิริ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
๕๔.	นายพงษ์ประดิษฐ์	ธนาวุฒิ	นักป้องกันฯ
๕๕.	นางสาวสุกัญญา	รามรังสฤษฏี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๕๖.	นายเกียรติศักดิ์	ร่มเย็น	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๕๗.	นางซัชชญา	ฤทธาภรณ์	คนงาน
๕๘.	นางสาวสุพรรณษา	สุวรรณรัตน์	คนงาน
๕๙.	นางกาญจนา	ทองเจริญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๖๐.	นายนครินทร์	กะฐินทิพย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๖๑.	นางสาวจำลองลักษณ์	ผาสุข	นักวิชาการจัดเก็บรายได้
๖๒.	นางสาวกวีกานต์	ไทยยัง	ครู คศ.๑
๖๓.	นายทอง	สมทรง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๖๔.	นางสาวสิริกัญญา	อุปการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นางสาวฐานวีร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ลาพักผ่อน)
๒.	สิบเอกปวิช	เจ้าพนักงานป้องกันฯ(ลาป่วย)
๓.	นายสมชาย	นักพัฒนาชุมชน(ไปราชการ)
๔.	นางอรกมล	นักทรัพยากรบุคคล(ไปราชการ)
๕.	นายวัชรา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน(ไปราชการ)
๖.	นางพิชชา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล(ไปราชการ)
๗.	นางชลกนก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน(ลากิจ)
๘.	นางสาวนิตยา	ผู้ช่วยนิติกร (ไปราชการ)
๙.	นางสาวนฤมล	คนงาน (ไปราชการ)

๑๐.	นายสุรยุทธ	ชินสิทธิ์	นายช่างโยธา(ควบคุมงานก่อสร้าง)
๑๑.	นายอนุชิต	ช่วยบรรจง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๒.	นายณรงค์	อินทรเพชร	ยาม (เช้า ๑๖.๓๐น.)
๑๓.	นางเกษร	หน้าหู	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๑๔.	นายอนุชา	โพธิ์สุวรรณ	คนงานประจำรถขยะ
๑๕.	นางสาวสุภาวดี	นุกุลกิจ	คนงาน
๑๖.	นางสาวภทรชนก	หอมละเอียด	คนงาน
๑๗.	นางสาวอารีวรรณ	โสภาชาติ	ครู คศ.๒
๑๘.	นายสมควน	มุสิกะพันธ์	พนักงานขับรถยนต์
๑๙.	นางปรีญา	ชัยยะ	ผู้ดูแลเด็ก
๒๐.	นายอภิชาติ	ศรีอรัญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสวนสาธารณะ
๒๑.	นางสาววาสนา	รัตนพันธ์	ครู คศ.๑
๒๒.	นางสาวลลิตภัทร	สิงห์บุตร	ผู้ดูแลเด็ก
๒๓.	นางสาวพัชราพร	มุสิกะพันธ์	ผู้ดูแลเด็ก
๒๔.	นางสาวบุญพา	บุญรักษ์	ผู้ดูแลเด็ก
๒๕.	นางอุไรวรรณ	จันชนะพล	ผู้ดูแลเด็ก
๒๖.	นายวีรยุทธ	รุ่งเล็ก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ
๒๗.	นายไวภรณ์	ทองเหลี่ยมภาค	พนักงานขับรถยนต์
๒๘.	นายสรรพวุฒิ	แก้วจันทร์	พนักงานดับเพลิง
๒๙.	นายสุวิทย์	เกื้อภักดิ์	คนงาน
๓๐.	นายพยงค์	วงศ์แก้ว	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ
๓๑.	นายประเสริฐศักดิ์	แก้วประเสริฐ	พนักงานขับรถยนต์
๓๒.	นายทวีศักดิ์	คงประสิทธิ์	คนงานประจำรถขยะ
๓๓.	นายสาย	ปัทมาพิมพ์	คนงานประจำรถขยะ
๓๔.	นายสุทัศน์	รัตนคช	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๓๕.	นายอรุณ	ชูดวง	พนักงานขับรถยนต์
๓๖.	นายอรรถพล	สุวรรณนคร	ผู้ช่วยช่างเครื่องยนต์
๓๗.	นายณรงค์	ชัยยะ	พนักงานขับรถยนต์
๓๘.	นายกิตติศักดิ์	ประดู่	พนักงานขับรถยนต์
๓๙.	นางสาวกมลรัตน์	เพชรมาศศรี	คนงาน
๔๐.	นายพนม	กุมารจันทร์	คนงานประจำรถขยะ
๔๑.	นายสุขชำนาญ	วุฒิสักดิ์	คนงานประจำรถขยะ
๔๒.	นายวีระพงศ์	รัตนสุภา	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๔๓.	นายจุฬารัตน์	เจ็ยทอง	คนงานประจำรถขยะ
๔๔.	นายวิชัย	จันทร์คง	คนงานประจำรถขยะ
๔๕.	นายสมพร	บุญชูดวง	คนงานประจำรถขยะ
๔๖.	นายชาคริน	ไชยศร	คนงานประจำรถขยะ
๔๗.	นายจิตติ	วุฒิสักดิ์	คนงาน
๔๘.	นายตาเล็ก	แป้นจันทร์	คนงาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง

นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๑

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง

นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๒

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง

นายกเทศมนตรี

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง

นายกเทศมนตรี

นางเต็มสิริ รัตนบุรี

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

นางกาญจนา ทองเจริญ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- เมื่อที่ประชุมพร้อมผมขอเปิดการประชุมพนักงานและพนักงานจ้างเทศบาล
วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลชะมาย

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

การประชุมพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลชะมายครั้งที่
๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาล
ตำบลชะมาย

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว มีใครจะแก้ไขรายงานการ
ประชุมหรือไม่ครับ หากไม่มีผมถือว่ามติที่ประชุมเป็นการรับรองรายงาน
การประชุมพนักงานเทศบาลตำบลชะมาย ๒/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดีที่ ๙
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลชะมาย

- ท่านใดเห็นด้วยกับรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โปรดยกมือครับ

--ทุกคนยกมือเห็นด้วย--

- มีท่านใดไม่เห็นด้วยบ้างครับ

--ไม่มี--

- ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วเมื่อ

วันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบล
ชะมาย

เรื่องรายงานผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

- เชิญสำนักปลัดเทศบาลครับ

- กราบเรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัด สำนักปลัดมี
กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในวันเสาร์นี้ เป็นกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย จะให้หัวหน้าฝ่าย
บริหารงานทั่วไปชี้แจงค่ะ

- เรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัด และผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน สำนักปลัดเทศบาลมีเรื่องที่จะแจ้งต่อที่ประชุมในเรื่องกิจกรรมวัน
ท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๖ ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดให้วันที่ ๑๘
มีนาคม ของทุกปีเป็นวันท้องถิ่นไทย ซึ่งปีนี้ตรงกับวันเสาร์ ได้กำหนดจัด ณ
บริเวณหน้าสำนักงาน มีพิธีถวายเครื่องราชสักการะ เริ่มพิธีเวลา ๘.๓๐ น.
หลังจากเสร็จพิธีจะมีกิจกรรมสาธิตประโยชน์ จากที่ได้พูดคุยกันในการ
ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ได้สรุปว่าจะมีการปลูกต้นสับปะรดสี บริเวณ
โดยรอบอาคารสำนักงาน โดยให้ทุกคนนำต้นสับปะรดสีมา การแต่งกายจะเป็น
ชุดกากี สำหรับพนักงานจ้างที่ไม่มีชุดกากี ให้ใส่เสื้อสีเหลือง ขอนำเรียนต่อที่
ประชุมเท่านั้นค่ะ

นางเต็มสิริ รัตนบุรี
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

นางโชติกา ทิพย์สุขุม
ครู คศ.๒

- ต่อไปจะเป็นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขอให้ตัวแทนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โรงเรียนบ้านหนองหว้าเป็นผู้ชี้แจงในเรื่องของกีฬาสี่เชื่อมความสามัคคีในวันที่
๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ นี้ค่ะ

- เรียนท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านที่ปรึกษา ท่านเลขานุการนายกฯ
ท่านปลัด ท่านรองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ใน
เรื่องกิจกรรมกีฬาสี่เชื่อมความสามัคคีโรงเรียนบ้านหนองหว้าเป็น
ผู้รับผิดชอบโครงการ ตอนนี้โครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วได้นำส่งให้กับ
นักวิชาการศึกษา เพื่อตรวจโครงการและนำเสนอต่อไป โครงการกีฬาสี่เชื่อม
พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ ศูนย์ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสนใจการเล่นกีฬาและกิจกรรมกลางแจ้ง
๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กมีกิจกรรมเคลื่อนไหวร่างกาย ออกกำลังกาย หรือเล่น
กีฬา เพื่อสร้างสุขภาพพลานามัย ที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีพัฒนาการสมวัย
๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กประสานสัมพันธ์และพัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็กกล้ามเนื้อ
มัดใหญ่ รวมทั้งความสัมพันธ์ของประสาทสัมผัสทั้ง ๕ (การมองเห็น การได้ยิน
การได้กลิ่น การได้ชิม การสัมผัส)

๔. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้ฝึกปฏิบัติจริงมีประสบการณ์ตรงโดยเรียนรู้ผ่าน
การสังเกตและฝึกกิจกรรมอย่างหลากหลาย

๕. เพื่อเสริมสร้างให้เด็กเล็กมีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ มีความสัมพันธ์
อันดีระหว่างเด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครอง โดยสามารถทำกิจกรรม
ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข สนุกสนาน และความเพลิดเพลิน

๖. เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กมีระเบียบวินัย ปลูกฝังค่านิยม การเล่นกีฬาให้มีความสุข
เป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๗. เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กมีความอดทน มีสมาธิ และยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลง

๘. เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กเล็กได้แสดงออกและมีพัฒนาการอย่างรอบด้าน

โดยจะแบ่งเป็น ๔ สี ด้วยกัน คือ สีเหลือง สีม่วง สีเขียวและสีแดง

กำหนดชนิดกีฬาและนันทนาการ/กิจกรรมกลางแจ้ง จำนวน ๘ รายการ ได้แก่

รายการที่ ๑ ประเภทกีฬา วิ่ง ๒๐ เมตร (ทีมผสม ชาย-หญิง)

รายการที่ ๒ ประเภทกีฬา วิ่งผลัด ๒๕ เมตร x ๔ (ทีมผสม ชาย-หญิง)

รายการที่ ๓ ประเภทกีฬา วิ่ง ๒๕ เมตร (ทีมผสม ชาย-หญิง)

รายการที่ ๔ ประเภทจักรยานขาไถ ๒๐ เมตร (ชาย - หญิง)

รายการที่ ๕ วิ่งอุ้มแม่ลูก (ผู้ปกครอง)

รายการที่ ๖ ชักกะเย่อ (ผู้ปกครอง + พนักงาน)

รายการที่ ๗ วิ่งกระสอบ (ผู้ปกครอง + พนักงาน)

รายการที่ ๘ วิ่งทับลูกโป่ง (ผู้ปกครอง + พนักงาน)

สถานที่ ใช้สนามโรงเรียนวัดวังหีบ ทำการแข่งขันวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑. ผู้บริหารและสมาชิกเทศบาลตำบลชะมาย

๒. ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานเทศบาล
ตำบลชะมาย

๓. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ครู ผู้ดูแลเด็ก เด็กเล็ก และผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ในส่วนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองหว้า ผู้รับผิดชอบกิจกรรมโครงการกีฬา ขอชี้แจงเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณมากค่ะ
- นางเต็มสิริ รัตนบุรี**
หัวหน้าฝ่ายปกครอง
- ต่อไปเป็นในส่วนของงานป้องกันและบรรเทาฯ ในเรื่องของศูนย์กีฬา ตอนนี้ได้มีการติดตั้งโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ตเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงาน และในงานนิทรรศการ ขอให้นิติกร เป็นผู้ชี้แจงค่ะ
- นายจิรินทร์ สุวรรณประดับ**
นิติกร
- เรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัดฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของข้อร้องเรียน มีการร้องเรียนเรื่องการเผาขยะ จำนวน ๓ จุด ทางงานนิติการและกองสาธารณสุขฯ ได้ลงไปตรวจสอบข้อเท็จจริง และได้ชี้แจงให้กับผู้ดำเนินการแล้ว ว่าไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากก่อความเดือดร้อนให้กับผู้อื่น ซึ่งผู้ดำเนินการยืนยันว่าจะไม่กระทำอีกแล้วครับ ขอขอบคุณครับ
- นายประพัฒน์ รัชศรีทอง**
นายกเทศมนตรี
- ขอขอบคุณมากครับ ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ที่ประชุมได้รับทราบในการนำเสนอหรือที่นำเรียนต่อที่ประชุม ในส่วนของกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ และการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ในส่วนของงานนิติการจะเป็นเรื่องร้องเรียน ขอขอบคุณ และอยากฝากในส่วนของ การอยู่เวรยามสำนักงาน และของงานป้องกัน ให้รายงานผ่านทางไลน์ของเทศบาลขอฝากเน้นย้ำด้วย ให้ถือปฏิบัติด้วย เพื่อความสบายใจของพี่น้องประชาชนครับ เชิญท่านปลัดครับ
- นายอรุณศักดิ์ ชูแก้ว**
ปลัดเทศบาล
- เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านที่ปรึกษา ท่านเลขานุการนายกฯ ท่านรองปลัดฯ และเพื่อนพนักงานทุกท่าน ขออนุญาตเสริมในเรื่องงานกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ซึ่งผมเองตระหนักถึงความสำคัญในวันท้องถิ่นไทย เพราะเราเป็นพนักงานท้องถิ่นที่เราวันนี้ได้เพราะมีการเริ่มต้นในวันนี้ จึงอยากขอความร่วมมือจากทุกท่านให้มาร่วมพิธี ถือเป็นสิ่งสำคัญ เพราะเป็นจุดกำเนิดของท้องถิ่นไทย การแต่งกายให้เป็นไปตามที่แจ้งในที่ประชุม และมีการขอความร่วมมือเพิ่มเติม หลังจากกิจกรรมถวายสักการะ จะมีกิจกรรมที่เป็นส่วนรวม ขอความร่วมมือให้ช่วยกันเตรียมต้นสับปะรดสีคนละต้น เพื่อมาสร้างสรรค์ให้เทศบาลมีความสวยงาม อีกเรื่องคือการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเราใช้พื้นที่ของโรงเรียนวัดวังหีบ เรื่องศูนย์กีฬาภูภัยเน้นย้ำกับทุกส่วนในเรื่องการเตรียมความพร้อมในเรื่องการเปิดศูนย์ซึ่งก่อนหน้านี้ยังไม่มีโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต ซึ่งตอนนี้ได้ดำเนินการแล้ว ขอขอบคุณครับ สำหรับส่วนสำนักปลัดเทศบาลขอแนะนำเรียนเท่านี้ก่อน ขอขอบคุณครับ
- นายประพัฒน์ รัชศรีทอง**
นายกเทศมนตรี
- นางสุนีย์ เทพวง**
ผู้อำนวยการกองคลัง
- ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาลมีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มีเชิญกองคลังครับ
- กราบเรียนท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของกองคลังมีงานอยู่ด้วยกัน ๔ งาน จะให้ผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ เป็นผู้ชี้แจง สำหรับส่วนกองคลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งบการเงินของเราได้รับการรับรองจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเรียบร้อยแล้ว และขอให้แต่ละงานรายงานการปฏิบัติงาน เชิญค่ะ

นางเชาวณี มณีฉาย
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- กราบเรียนท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัด และผู้เข้าร่วมประชุมสำหรับงานพัสดุขอนำเรียนในส่วนของโครงสร้างพื้นฐาน จากเดือนที่แล้วที่ได้นำเรียนต่อที่ประชุม ผ่านมา หนึ่งเดือน งานพัสดุได้ดำเนินการในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้าง จะนำเรียนเป็นรายไตรมาส ไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๙ โครงการ ได้ดำเนินการทำสัญญาไปแล้ว ๖ โครงการ ไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๑๑ โครงการ ไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๒ โครงการ ที่ทางกองช่างได้เปิดเรื่องมา ๒ โครงการนี้อยู่ในระหว่างแต่งตั้งคำสั่งกำหนดราคากลาง โครงการเบิกตัดปี มีทั้งหมด ๔ โครงการ ทำสัญญาไปแล้ว ๒ โครงการ และมีโครงการที่ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๒ โครงการ โครงการอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๖ มีจำนวน ๑ โครงการ ขอนำเรียนเท่านี้ค่ะ ในส่วนของงานพัสดุ

- ท่านอื่นมีอะไรเพิ่มเติมบ้างครับในส่วนของงานพัสดุ ผมได้ดูรายละเอียดแล้วให้ดำเนินการไปตามขั้นตอนอย่าให้เกิดความล่าช้า และในเรื่องงบประมาณ ให้ลงโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพี่น้องประชาชนด้วย ต่อไปเป็นเรื่องงานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี

นางสาวจำลองลักษณ์ ผาสุข
นักวิชาการจัดเก็บฯ

- เรียนท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ขอรายงานผลการติดตามการจัดเก็บรายได้ ของเทศบาลตำบลชะมาย ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้ดำเนินการ เตรียมข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อจัดทำประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จเพื่อขึ้นประกาศก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ภาษีป้าย ได้ดำเนินการ ออกติดตามเร่งรัดผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษี และยังมีที่ยื่นแบบแสดงรายการประจำปีภาษี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ดำเนินการจัดส่งเอกสาร แจ้งเตือนให้ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีไปจำนวน ๔๒ ราย ชำระแล้ว ๑๑ ราย แจ้งยกเลิกป้าย จำนวน ๕ ราย คงเหลือที่ยังไม่มายื่น ๒๖ ราย และได้ดำเนินการติดตามเร่งรัดเป็นระยะ มีผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๔๗ ราย ชำระแล้ว จำนวน ๑๓๒ ราย ซึ่งอีก ๑๕ ราย จะครบกำหนดชำระในวันที่ ๙ มี.ค. ๒๕๖๖

นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- นายกฝากในเรื่องของลูกหนี้ค้างจ่ายไม่ว่าจะเป็น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีบำรุงท้องที่ ทั้งหมดให้สำเนาส่งนายกด้วย และสำเนาในเรื่องปัญหาอุปสรรคในการส่งเอกสาร และให้ส่งอีกครั้งตามระเบียบ หากยังไม่ส่งไม่ได้ก็ให้เจ้าหน้าที่ของงานจัดเก็บรายได้ ออกพื้นที่ส่งเอกสารหากตรงไหนไม่รู้จักเดียวจะบอกให้ ในเรื่องลูกหนี้ค้างจ่ายคุณอย่าเพิกเฉย ให้รีบดำเนินการ ให้ติดตามการเปลี่ยนแปลงของผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน จากที่ดินด้วย ให้รายงานเป็นประจำทุกเดือน ฝากให้ถือปฏิบัติในเรื่องนี้ด้วย ท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมบ้างครับในเรื่องของงานจัดเก็บรายได้ เชิญครับ

นายอรุณศักดิ์ ชูแก้ว
ปลัดเทศบาล

- ฝากในเรื่องของการเปลี่ยนแปลงผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน ให้รายงานด้วยและให้รายงานเป็นประจำทุกเดือน และฝากในเรื่องของภาษีที่ดินหากติดตามทางถามไปแล้ว ๓ ครั้งให้ปรึกษานิติกร เพื่อดำเนินการตามระเบียบ ตามกฎหมายได้เลยขอบคุณมากครับท่านนายก

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง
นายกเทศมนตรี

นายเทพนรินทร์ เป็ดทอง
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียนฯ

- ท่านอื่นมีอะไรบ้างครับ หากไม่มี ต่อไปเชิญงานแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน
- กราบเรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านที่ปรึกษา ท่านเลขาธิการ ท่านปลัด
ท่านรองปลัดเทศบาล งานแผนที่และทะเบียนทรัพย์สินขอรายงานการ
ดำเนินการดังนี้ การสำรวจภาคสนามและสิ่งปลูกสร้างและปรับปรุงข้อมูลที่ดิน
เพิ่มเติม จำนวน ๑๒ รายการ การสำรวจภาษีป้ายเพิ่มเติมและครอบคลุมพื้นที่
และมีป้ายใหม่ในห้างสหไทยพลาซ่าเพิ่มเติม จำนวน ๗๓ ป้าย และการ
ปรับปรุงข้อมูลที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัดนครศรีธรรมราช สาขาทุ่งสง
สำหรับงานแผนที่และทะเบียนทรัพย์สินมีแค่นี้ครับ

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง
นายกเทศมนตรี

นางสาวกานดา สุชาติพงศ์
นักวิชาการเงินและบัญชี

- ขอขอบคุณมากครับ ในส่วนของงานแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน ให้เร่ง
ดำเนินการทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ท่านอื่นมีอะไรบ้างครับในเรื่องของงานแผนที่
และทะเบียนทรัพย์สิน หากไม่มีต่อไปเป็นงานการเงินและบัญชี
- กราบเรียนท่านนายก คณะผู้บริหาร ท่านปลัดและท่านรองปลัด รวมถึงผู้เข้า
ร่วมประชุมทุกท่านค่ะ งานการเงินและบัญชีขอรายงานสถานะทางการเงิน
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายรับตาม
งบประมาณ ๓๙,๙๙๙,๕๘๓.๔๗.- บาท มีเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์เฉพาะ
กิจ ๕,๕๐๐,๐๐๐.- บาท รวมรายรับ ๔๕,๔๙๙,๕๘๓.๔๗ บาท โดยมีรายจ่าย
ตามงบประมาณ ๓๒,๑๑๘,๕๕๙.๑๑ บาท และรวมรายจ่ายทั้งสิ้น
๓๒,๙๙๖๓๕๙.๑๑ บาท เงินคงเหลือเมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่สามารถ
ดำเนินการได้ ๒,๗๔๓,๒๒๑.๔๖ บาท

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง
นายกเทศมนตรี

นายญาณวุฒิ เครือยศ
รองปลัดเทศบาล

- ขอขอบคุณมากครับ ท่านอื่นมีอะไรจะเพิ่มเติมในส่วนของกองคลังบ้างครับ
- เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านที่ปรึกษา ท่านปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการ
กอง หัวหน้าฝ่ายและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่งานการเงินได้แจ้งมา ซึ่ง
เรามีเงินเข้ามาเรื่อย ๆ ผมได้ดำเนินการตามที่ท่านนายกฯ ได้มอบหมาย เพื่อให้
งบประมาณของเราสามารถที่จะดำเนินการได้ครอบคลุม ตามนโยบายของ
ผู้บริหาร ในการแก้ไขปัญหาเดือดร้อนของประชาชน ในเรื่องการบริหารเงินใน
แต่ละกองก็ต้องมาดูกันอีกครั้งหนึ่ง อยากให้ทราบว่างานทุกกองมีความสำคัญ
แต่สถานะการเงินเป็นแบบนี้ เราต้องมาจัดลำดับกัน เพื่อให้ควบคุมได้ และให้
การดำเนินงานราบรื่น ขอให้ทุกคนเข้าใจในเรื่องนี้ด้วย ขอขอบคุณครับ

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง
นายกเทศมนตรี

นางจริยวดี วิเชียรเชื้อ
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

- ขอขอบคุณมากครับ ต่อไปเป็นของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เรื่องแรก
การพิจารณาทบทวนปรับปรุงเทศบัญญัติการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.
๒๕๕๖ ให้เร่งดำเนินการตามระเบียบ เพื่อนำเสนอต่อสภาฯ เรื่องที่ ๒ การ
ประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ มีอะไร
เสริมบ้าง เชิญครับ
- กราบเรียนท่านนายกฯ ท่านรองนายก ท่านที่ปรึกษา ท่านเลขา ท่านปลัด
ท่านรองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ เพื่อนพนักงานทุกท่าน ในส่วนของการ
ประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนผ่านระบบออนไลน์ ได้ดำเนินการไปแล้ว โดยที่ได้
มอบหมายให้ทุกกองและสำนักฯ ที่ได้รับผิดชอบได้ตอบแบบประเมินตนเอง
และงานธุรการกองสาธารณสุขฯ ได้รวบรวมลงในระบบออนไลน์ แล้วเสร็จเมื่อวันที่

๒๘ กุมภาพันธ์ เราผ่านเกณฑ์ในระดับของเทศบาลตำบล ซึ่งได้รับการประสานงานจากผู้ประเมิน เรื่องขอเอกสารเพิ่มเติม ซึ่งจะไปสัมพันธ์กับการประเมิน LPA ทำให้เทศบาลตำบลชะมายได้รับประกาศเกียรติคุณ ได้รับคะแนนเต็มต่อไปเรื่องที่ ๓ และ ๔ ซึ่งทางอำเภอได้ติดตามมาในเรื่องของโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอตก่อนกำหนดของกระทรวงมหาดไทย ได้ประสานกับ รพ.สต.บ้านหนองหว้าในเรื่องข้อมูล และได้รายงานอำเภอเรียบร้อยแล้ว หัวข้อที่ ๔ การเตรียมการรับทวนสอบโครงการถึงขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รายงานทางอำเภอเรียบร้อยแล้ว กำหนดการทวนสอบทางอำเภอจะแจ้งมาอีกครั้งหนึ่ง เรื่องที่ ๕ เรื่องการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามแนวทางโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า มีการจัดสรรเงินอุดหนุนมา สำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ และเงินอุดหนุนสำหรับวัคซีนพร้อมอุปกรณ์ในการฉีด แต่เนื่องจากราคาของวัคซีนสูงกว่าเงินที่ได้รับการจัดสรร ก็มีหนังสือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถที่จะโอนงบประมาณสมทบได้โดยถือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ เพื่อที่จะดำเนินการจัดซื้อวัคซีนตามราคาที่จำหน่ายอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งตอนนี้กองสาธารณสุขได้โอนงบประมาณ และตอนนี้อยู่ในขั้นตอนการทำราคากลาง เพื่อจะดำเนินโครงการต่อไป

นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- ขอขอบคุณมากนะครับ ในข้อที่ ๕ ให้รับดำเนินการเลย เพื่อที่จะบริการพี่น้องประชาชน ขอแนะนำว่าจุดที่ไปให้บริการให้มีหลายจุดหน่อย ท่านใดจะเสริมอะไรบ้างครับ

นายญาณวุฒิ เครือยศ
รองปลัดเทศบาล

- ขออนุญาตเสริมในส่วนของกองสาธารณสุข เรื่องการเก็บค่าขยะจากการประชุม ครั้งที่แล้ว จะมีช่องว่างระหว่าง ๒ กอง คือกองสาธารณสุขและกองคลังในเรื่องของการคิดปริมาตรของขยะในการจัดเก็บ ซึ่งผมได้พูดคุยกับผู้อำนวยการกองสาธารณสุขว่าต้องการไปสู่มตรวจวัดปริมาตรขยะ โดยเฉพาะสถานประกอบการ เพื่อไม่ให้กระทบกับบ้านเรือนของประชาชน ซึ่งที่เราเก็บไม่เต็มเม็ดเต็มหน่วยคือสถานประกอบการ การไปสู่มตรวจเป็นการลดข้อโต้แย้งจากผู้ประกอบการ สิ่งสำคัญคือเราต้องมีข้อมูล ในส่วนนี้ผมจะร่วมกับเจ้าหน้าที่ด้วย ฝ่ายกองสาธารณสุข และกองคลังให้ประสานงานกัน แลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกันทำ เพื่อให้การทำงานของเราราบรื่นและตอบคำถามกับประชาชนได้ การตอบคำถามประชาชนต้องใจเย็น ส่วนในเรื่องการสู่มตรวจผมจะรายงานให้ทราบอีกครั้งหนึ่งครับ ขอขอบคุณครับ

นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- ในเรื่องนี้ขอคุยกันนอกรอบอีกครั้งหนึ่งใน ๒ กอง เพราะการจัดเก็บรายได้ที่เราจะมีการปรับปรุงในเรื่องเทศบัญญัติ และไปทำความเข้าใจกันอีกครั้งหนึ่งต่อไป กองช่าง เชิญครับ

นายอนุสิทธิ์ ทิตทอง
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เรียนท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัด ผู้อำนวยการกอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับในส่วนของกองช่างโครงการตามเทศบัญญัติ โครงการที่อยู่ในขั้นตอนบริหารสัญญา
๑. โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำสายหมู่บ้านเมืองทอง หมู่ที่ ๒

๒. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านนางเจียร หมู่ที่ ๗
๓. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายหน้าเขาตาล่ง หมู่ที่ ๘
๔. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายตลาดเกษตร หมู่ที่ ๒
๕. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายราษฎร์บูรณะ หมู่ที่ ๓
๖. โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำทางเข้าเทศบาล หมู่ที่ ๖

แบบบูรณาการ ทั้งหมด ๙ โครงการ

๑. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายวังรวย
๒. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหมู่บ้านวิสุข
๓. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายห้วยชัน
๔. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหมู่ที่ ๗
๕. โครงการปรับปรุงถนนสายนาคำทวดซอย ๑๕ หมู่ที่ ๖
๖. โครงการปรับปรุงถนนสายนาคำทวดซอย ๙ หมู่ที่ ๖
๗. โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านนางพิน จรนิทย์ หมู่ที่ ๕
๘. โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านนายเจริญ หมู่ที่ ๔
๙. โครงการปรับปรุงถนนสายลายพิศอุทิศ หมู่ที่ ๔

ขั้นตอนการหาราคากลาง

- โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๗
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายนาคำทวด ๒/๒ หมู่ที่ ๖
- โครงการก่อสร้างกำแพงกันตลิ่งพังทลายสายเขากลาย-ปากคลอง หมู่ที่ ๓
- โครงการก่อสร้างกำแพงกันตลิ่งพังทลาย สายต้นแค - วังหีบ ๒ หมู่ที่ ๕
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายนาคำทวด ซอย ๗ หมู่ที่ ๖
- โครงการปรับปรุงถนนสายวังหีบ ซอย ๘ หมู่ที่ ๕
- โครงการปรับปรุงถนนสายห้วยชัน ซอย ๕ หมู่ที่ ๔
- โครงการปรับปรุงถนนสายชนสง์ ซอย ๒ หมู่ที่ ๑

งานไฟฟ้าสาธารณะดำเนินการตามปกติ ตรวจสอบและซ่อมบำรุงตามที่ได้รับแจ้งขอความอนุเคราะห์ งานควบคุมอาคาร ดำเนินการตามปกติ งานขอความอนุเคราะห์ ดำเนินการตามปกติ แต่ติดปัญหาเรื่องคนขับรถบรรทุกที่ต้องจัดคิวงานให้ลงตัวกันระหว่างกองช่างกับงานป้องกัน งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายสำรวจประมาณราคาสำนักงานขนส่งจังหวัดนครศรีธรรมราชสาขาทุ่งสง ขณะนี้ดำเนินการในขั้นตอนการสำรวจเรียบร้อยแล้ว และกำลังจะดำเนินการเขียนแบบและประมาณราคาต่อไป

นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- ขอฝากในเรื่องการขออนุญาตก่อสร้างให้นายตรวจไปดูด้วย เพราะบางครั้งได้ใบอนุญาตไปแล้วแต่ไม่ดำเนินการตามที่ขออนุญาต และมีการรื้อล้างที่สาธารณะเนิ่นช้าในเรื่องนี้ด้วย หากดำเนินการไม่เป็นไปตามที่อนุญาต ให้รายงานนายกฯ และระงับการก่อสร้าง หากเราปล่อยในเรื่องเหล่านี้ปัญหาจะตามมา ฝากผู้อำนวยการ

กำชับนายตรวจในเรื่องนี้ด้วย ในส่วนที่ผู้อำนวยการรายงานให้รับดำเนินการ ตอนนี้อยู่ในช่วงไตรมาสที่ ๒ ให้รับดำเนินการเลย อยากฝากทุกท่านในเรื่องการทำงาน ต้องทำงานให้ถูกต้องตามระเบียบ ให้พี่น้องประชาชนมีความสุข มีการบริการที่ดีจากเรา และอยากฝากกองช่างในเรื่องการชี้แนวเขต ผู้รับมอบอำนาจ ให้ดูในเรื่องที่สาธารณะด้วย ให้ดูให้ละเอียด ต่อไปในส่วนของกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ

นางอารีย์ รัชศรีทอง
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์

- เรียนท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับกองยุทธศาสตร์ มี ๒ เรื่อง เรื่องแรกคือ เรื่องการแก้ไขเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ซึ่งตอนนี้กองช่างได้ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนเข้ามาแล้ว จึงขอความร่วมมือไปยังทุกกอง ฝ่าย ในเรื่องโครงการอะไรบ้างที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผน เพื่อจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงไปพร้อม ๆ กัน ขอความร่วมมือทุกกอง ทุกฝ่ายด้วย เรื่องที่ ๒ เรื่องขอความร่วมมือใช้แบบฟอร์มการขอประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลชะมาย หากมีโครงการใดที่จะให้งานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ให้เขียนแบบฟอร์มที่งานประชาสัมพันธ์ ได้ส่งไป และ หากเป็นงานด่วนให้แจ้งได้เลย ขอนำเรียนท่านนี้ ขอบคุณค่ะ

นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี
นายญาณวุฒิ เครือยศ
รองปลัดเทศบาล

- ขอบคุณครับ ในระเบียบวาระที่ ๓ มีท่านใดจะเพิ่มเติมบ้างครับ เชิญครับ
- เรียนท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านที่ปรึกษา ท่านเลขาฯ ท่านปลัดฯ ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเสริมในเรื่อง การประสานงานกันแต่ละกอง ในการทำงาน ให้ประสานกันนอกจากในรูปแบบ เอกสารแล้ว ความสัมพันธ์ และความเอื้ออาทรกันต้องมีเหตุผล ไม่ใช่อารมณ์ เพื่อให้การทำงานดีขึ้น และร่วมรับผิดชอบร่วมกัน

นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี
ระเบียบวาระที่ ๔
นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- ท่านอื่นมีอะไรบ้างครับ หากไม่มี ขอเข้าสู่วาระต่อไป
เรื่องติดตามและมอบหมายการปฏิบัติงานตามนโยบายฯ
- เชิญท่านรองนายกฯ ครับ

นายชัยยุทธ หอมหวล
รองนายกเทศมนตรี

- เรียนท่านนายกฯ ท่านเลขาฯ ท่านที่ปรึกษา ท่านปลัด ท่านรองปลัด หัวหน้า ส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมเป็นห่วงในเรื่องงานป้องกัน ช่วงนี้ หน้าแล้ง อยากให้รุดดับเพลิงเตรียมความพร้อมไว้ หากมีความจำเป็นให้ใช้ รถบรรทุกน้ำอีกคัน พนักงานขับรถต้องอยู่เวรตลอด ๒๔ ชั่วโมง และในเรื่อง วิทยุสื่อสารให้สำรวจ ดูความพร้อมในการปฏิบัติงานด้วย การจัดเก็บค่าขยะ บ้านเช่าบางพื้นที่ มีหลายหลังแต่มีบางหลังเท่านั้นที่ชำระค่าจัดเก็บขยะ ให้ดูในเรื่องนี้ด้วย ในส่วนของกองช่างให้สำรวจการต่อเติมอาคารที่มีการร้องเรียนมา ต่อมาในเรื่องของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเรื่องการต่อเติมหลังคาให้ดำเนินการในเรื่องนี้ด้วย ผมมีแค่นี้ ขอบคุณมากครับ

นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- เชิญท่านที่ปรึกษาฯ ครับ

นายวินัย ขาวอุอรุ
ที่ปรึกษานายกฯ

- เรียนท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด ท่านรองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ ทุกท่าน และเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลชะมายทุกท่าน เรื่องแรก การซ่อมแซม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ ให้ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาในเรื่องการ นำเงินสะสมมาใช้ในการปรับปรุงศูนย์ด้วย อีกเรื่องฝากเจ้าหน้าที่ที่มาอยู่เวร สำนักงานรดน้ำต้นไม้บริเวณสำนักงานด้วย และให้รักษาความสะอาด และ ช่วยกันพัฒนาองค์กรของเราด้วย ต่อมาเรื่องการรับนักเรียน ให้ครูและผู้ดูแล เด็กให้ออกไปประชาสัมพันธ์รับเด็กเพื่อเข้ามาเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเรา ด้วย เรื่องต่อมา คือการประเมินความดีความชอบของครู ในเรื่องนี้ฝากงานการ เจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินการตามความเป็นจริง ยึดหลักความถูกต้อง ฝากเจ้าหน้าที่ ทุกคนด้วย เพื่อองค์กรของเรา ไม่ว่าจะเป็นเรื่องประเมินต่าง ๆ หรือเรื่องอื่น ๆ ขอขอบคุณครับ

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- เชิญท่านเลขานุการฯ ครับ

นายฉัตรพล วัชรศิรินทร์
เลขานุการนายกฯ

- ผมได้รับมอบหมายให้ดูในเรื่องของการปฏิบัติงานโครงการจ้างเหมาพนักงาน ของงานป้องกันฯ ให้รายงานทุกวันศุกร์ ขอให้พนักงานโครงการจ้างเหมา รายงานให้ครบด้วย มีเพียงเท่านี้ครับ

นายญาณวุฒิ เครือยศ
รองปลัดเทศบาล

- ขอเสริมท่านเลขาฯ ครับในเรื่องรายงาน อยากให้หัวหน้าได้ลงกำกับด้วย และ ฝากในเรื่องการอยู่เวรยาม ให้เชิญลงในเวลา ๑๘.๐๐ น. และเชิญงขึ้น เวลา ๐๘.๐๐ น. ผู้ที่มาอยู่เวร เวลา ๑๘.๐๐น. ให้ท่านเชิญลงด้วย แล้วเวร ป้องกัน ๐๘.๐๐ น. ให้เชิญงขึ้นด้วย ขอให้ทราบโดยทั่วกันด้วย

นายอรุณศักดิ์ ชูแก้ว
ปลัดเทศบาล

- อยากเสริมในเรื่องวันท้องถิ่นไทย กิจกรรมที่จะทำหลังจากพิธีในวันนั้นให้นำ ต้นสับปะรดสี มาปลูกโดยรอบบริเวณสำนักงาน คนละ ๑ ต้น และในเรื่องของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จะประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ตอนนี้อยู่ประชุมไม่ได้ เนื่องจากยังไม่ทราบยอดค่าใช้จ่าย ในเรื่องนี้ขอกองช่างให้ประมาณราคาให้ด้วย ขออนุญาตนำเรียนในเรื่องการติดตามศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ ตอนนี้อยู่ ติดตาม ทุกวันทางไลน์ ให้รายงานกิจกรรม ๖ ด้าน ทุกห้อง ต้องมีกิจกรรมทุก ห้อง ตอนนี้อยู่รายงานมาทุกห้อง ปรากฏว่า ตอนนี้อยู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัด เขากลายยังไม่มีการรายงานมา ในเรื่องจักรยานขาไถ และปลูกผักไร้สารโลก ทาง ศูนย์เขากลายไม่ค่อยขยับเท่าไร ให้ดำเนินการด้วย ขออนุญาตท่านนายกฯ ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- ท่านอื่น มีอะไรบ้างครับ

นายชัยยุทธ หอมหวล
รองนายกเทศมนตรี

- ในเรื่องสมุดปฏิบัติงาน ท่านนายกฯ ได้มอบหมายให้ดูแลกองช่าง ไม่ทราบว่ามี สมุดรายงานการปฏิบัติงานใครเป็นผู้ลงนาม

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- ฝากท่านรองปลัดฯ ในเรื่องนี้ด้วยครับ

นายญาณวุฒิ เครือยศ
รองปลัดเทศบาล

- ขอให้กองช่างไปตรวจสอบรายงานการปฏิบัติงานและให้เสนอมาทุกคน ข้าราชการส่งให้ท่านรองชัยยุทธ ส่วนพนักงานจ้าง ส่งให้ท่านรองวิสุทธิ์ ให้ รับทราบตรงกันนะครับ ส่วนพนักงานจ้างเหมาให้ท่านเลขานุการฯ เหมือนเดิม

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- ขอบคุณมากครับ ในระเบียบวาระที่ ๔ ตามที่ท่านรองนายกฯ ท่านที่ปรึกษาฯ ท่านเลขานุการฯ ท่านปลัดฯ ท่านรองปลัดฯ ได้นำเรียนต่อที่ประชุม ครบทุกเรื่อง ถือเป็นเรื่องสำคัญ เรื่องรถดับเพลิงฝากงานป้องกันฯ ในการเตรียมความพร้อม ให้ถือปฏิบัติด้วย เรื่องวิทยุ หากใช้ไม่ได้ ให้ดำเนินการซ่อม และเรื่องเก็บค่าขยะ กรณีบ้านเช่า ให้ดูในเรื่องนี้ด้วย ในเรื่องของการขออนุญาตต่อเติมอาคาร ให้ติดตามในเรื่องนี้ด้วย เรื่องศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ดำเนินการได้เลย

นางสาววิภากรัตน์ ไทยยัง
ครู คศ ๑

- ขอชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเขากลายตอนนี้มีนักเรียนที่จะขึ้นในปีการศึกษาหน้า คาดว่าจะมีประมาณ ๔๐ คนค่ะ ส่วนโครงการจักรยานขาไถ และกิจกรรมอื่น ๆ กำลังดำเนินการอยู่ค่ะ

นายวินัย ชาญอาวุธ
ที่ปรึกษานายกฯ

- ปีนี้นหาเด็กได้เยอะก็ดี สำหรับท้องถิ่น การบริการคือการบริการคนในท้องถิ่น คุณต้องรักษาเด็กไว้ให้ได้ ในเรื่องกิจกรรม ปลูกผัก และจักรยานขาไถ เราทำตามนโยบายของจังหวัด เราต้องฝึกเด็กด้วย และให้ปฏิบัติอย่างจริงจัง

นายประพัฒน์ รักษ์ศรีทอง
นายกเทศมนตรี

- ขอบคุณมากครับ ท่านอื่นมีอะไรบ้างครับ ผมขอฝากเน้นย้ำในเรื่องของการขอใช้รถเทศบาล ในสำนักปลัดและกองต่างๆ ให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ ในเรื่องการบำรุงรักษา ฝากผู้อำนวยการกอง สำนัก กำชับในเรื่องนี้ด้วย เรื่องการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ฝากด้วยว่ามีความผิดปกติหรือไม่ ต้องช่วยกันดูแล เพราะค่าใช้จ่ายเหล่านี้เยอะ และในเรื่องการบริการสาธารณะที่พี่น้องประชาชนได้ขอความอนุเคราะห์ที่สำนักฯ และกองต่างๆ ได้รับเรื่องไว้ ท่านรองนายกฯ ได้ลงนามอนุเคราะห์ไปแล้ว ช่วยบอกนายกฯ ด้วย จะได้สั่งการในบางเรื่อง ฝากงานธุรการที่รับผิดชอบแต่ละกอง ส่งในไลน์ของเทศบาลด้วย และแจ้งด้วยว่าดำเนินการแล้วหรือไม่ ฝากในเรื่องนี้ด้วย และในเรื่องการมอบอำนาจให้ไปชี้แนวเขตผมไม่มอบให้คนใดคนหนึ่ง จะมีมอบอยู่คือ รองชัยยุทธ รองวิสุทธ์ หัวหน้าฝ่ายปกครอง และนายช่างโยธา มี ๔ คน ให้ช่วยดูด้วยว่าที่เราไปชี้แนวเขต ปัญหาที่จะตามมาคือการบุกรุกที่สาธารณะ ถือเป็นเรื่องสำคัญ และขอชื่นชมหัวหน้าฝ่ายปกครอง ท่านจะบันทึกมาเลย ผมจะได้ทราบ และลงนามให้กองช่างรวมเรื่อง หากได้ทำแบบนี้ทุกคนจะดี เพื่อจะได้ทราบและลงนามขอเรียนต่อที่ประชุม ฝากด้วยนะครับ เรื่องการมาปฏิบัติงาน และการเลิกงานฝากในเรื่องระเบียบวินัยเหล่านี้ถือเป็นเรื่องสำคัญ อีกเรื่องคือ ผู้อำนวยการทุกกองและหัวหน้าสำนักปลัดฯ ในการดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา อย่าให้เข้าไยยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ฝากไว้ด้วย ที่ผ่านมามีเหตุเกี่ยวข้องผมให้ออกหมด อยากนำเรียนต่อที่ประชุม ในระเบียบวาระที่ ๔ มีท่านใดจะเสริมอะไรบ้างครับ

นายพงศ์ประดิษฐ์ ธนาวุฒิ
นักป้องกันฯ

- กราบเรียนท่านนายก ท่านคณะผู้บริหาร ท่านปลัดฯ ท่านรองปลัดฯ ผมในฐานะนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขอเสนอเพื่อพิจารณา เนื่องจากช่วงนี้เป็นหน้าแล้ง การเผ่าระวังเรื่องอัคคีภัยถือเป็นเรื่องสำคัญอันดับหนึ่ง ประเด็นที่ส่งการในที่ประชุมเรื่องให้พนักงานขับรถประจำ ๒๔ ชั่วโมง ขอเรียนชี้แจงอีกครั้งว่า พนักงานขับรถของงานป้องกันไม่มี ต้องได้รับการจัดสรรจากพนักงานขับรถประจำสำนักงาน เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ หลัง ๑๖.๓๐น. จนถึง ๐๘.๓๐ น. ของแต่ละคืน หากวันใดไปตรงกับพนักงานขับรถขยะ ตี ๒ ต้องเดินทางแล้ว และช่วงเวลา ระหว่งนั้นจะเป็นจุดบอดพนักงานขับรถ และประเด็นที่ ๒ การใช้รถน้ำเพื่อบริการรดน้ำถนน และส่งน้ำ ขอเรียนว่ามีความเสี่ยงเนื่องจากชุด

นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๕

นายกเทศมนตรี

นายประพัฒน์ รัชศรีทอง
นายกเทศมนตรี

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๒๐ น.

ดับเพลิง ชุดปฏิบัติการระงับเหตุอยู่บนรถ คันใหม่ ทั้งหมด หากมีเหตุการณ์
เกิดขึ้นอาจจะทำให้เกิดความเสียหายได้

- ขอขอบคุณมากครับ ในเรื่องนี้จะมาคุยวางแผนกันอีกครั้งหนึ่ง ท่านอื่นมีอะไร
บ้าง หากไม่มี ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เรื่องอื่นๆ

- มีอะไรที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมบ้างครับ หากไม่มี สำหรับการประชุมในวันนี้
ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม และอยากฝากให้นำเรื่องที่ประชุมในวันนี้
ไปปฏิบัติด้วย ขอขอบคุณอีกครั้งครับ ขอปิดการประชุมครับ ...//

ลงชื่อ

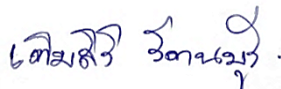


(นางสาวสิริกัญจน์ อูปการ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นางเต็มสิริ รัตนบุรี)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาราชการ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม