



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ นศ ๕๕๑๐๑ / ๑๒๖๗

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลชะมาย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชะมาย

๑.เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๒ หมวด ๑ มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม ตามมาตรา ๕ ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับคุณงามความดีการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ได้นำมาเป็นแนวทางในการจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตน ทางคุณธรรมและจริยธรรมซึ่งเป็นการสอดแทรกสาระให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลชะมายได้นำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติหรือเสริมสร้างกิจกรรม/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและแนวทางให้การประพฤติตนทางจริยธรรม หรือเป็นตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำของข้าราชการ และนำมาประเมินคุณธรรมและจริยธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ซึ่งการจัดทำแนวทางปฏิบัติดังกล่าวไม่ได้บัญญัติไว้ในข้อกฎหมายแต่เป็นแนวทางให้ส่วนราชการจัดทำขึ้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเสริมสร้างการรับรู้และความเข้าใจซึ่งจะนำไปสู่การนำไปประยุกต์ใช้ปฏิบัติได้ง่ายและสะดวกมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓.ข้อเสนอและพิจารณา

- เห็นควรดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและแนวทางให้การประพฤติตนทางจริยธรรมของพนักงานเทศบาลตำบลชะมาย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอรกมล นรปัญญา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวสุกัญญา รามรังสฤษฎ์)

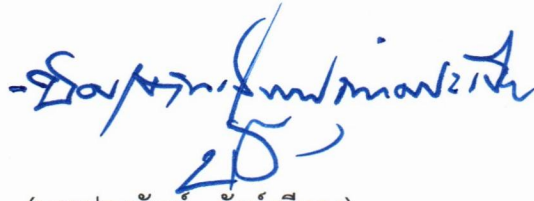
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาวจิรารัตน์ แก้ววิจิตร)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายอรุณศักดิ์ ชูแก้ว)
ปลัดเทศบาลตำบลชะมาย



(นายประพัฒน์ รักศรีทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลชะมาย

แนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts ของเทศบาลตำบลชะมาย

แนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts หรือการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำของเทศบาลตำบลชะมายเพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้ โดยพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ต้องรักษাজริยธรรมอย่างเคร่งครัดเสมอ และต้องประพฤติตนอย่างมีคุณธรรมโดยมีการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ตามมาตรา ๕ ดังนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

Dos (ควรกระทำ)	Don'ts (ไม่ควรกระทำ)
๑. จงรักภักดีต่อประเทศชาติมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคง	๑.แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทยอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ
๒. นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	๒.กระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ
๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจและสืบทอดทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน	๓.แสดงกิริยาวาจา หรือออกอาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
๔. แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	๔.ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง
๕. แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๕.แสดงออกด้วยกิริยาวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

Dos (ควรกระทำ)	Don'ts (ไม่ควรกระทำ)
๑.ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้	๑.แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
๒. มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน	๒.หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล	๓.อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผน
๔. รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน พร้อมทั้งจะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น	๔.ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่น เมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น

Dos (ควรกระทำ)	Don'ts (ไม่ควรกระทำ)
๔. รับฟังความคิดเห็นพร้อมที่จะตอบชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชนผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	

๖.ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

Dos (ควรกระทำ)	Don'ts (ไม่ควรกระทำ)
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคและเที่ยงธรรม	๑. เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะเศรษฐกิจทางสังคม และความเชื่อทางการเมือง
๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ	๒. อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกหรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมือง
๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ	๓. แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง
๔. เปิดเผยมติหรือข้อเท็จจริงที่พบหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย	
๕. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า	

๗.ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

Dos (ควรกระทำ)	Don'ts (ไม่ควรกระทำ)
๑. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาทหลักคำสอนทางศาสนาและจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำรงชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่	๑. พุ่มเพื่อยหรือดำรงตนเกินกว่าฐานะานุรูปแห่งตน
๒. ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายและประหยัด	๒. ประพฤติหรือกระทำใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ
๓. เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติตามความเหมาะสม	๓. แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ
๔. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทยเคารพต่อกฎหมายมีวินัยและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงาม	
๕. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล	