

รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

กองวิชาการและแผนงาน

075 - 466 614 ต่อ 105 ติดต่อกับวันและเวลาราชการ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

1. มีชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน ซึ่งสามารถตรวจสอบตัวตนได้
2. ระบุเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์/ร้องเรียน พร้อมข้อเท็จจริงหรือพหุติการณณ์เกี่ยวกับเรื่องนั้นตามสมควร
3. ใช้ถ้อยคำสุภาพ
4. มีลายมือชื่อของผู้ร้อง ถ้าเป็นการร้องทุกข์/ร้องเรียนแทนผู้อื่นต้องแนบใบมอบอำนาจด้วย
5. ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุและพยานบุคคล (ถ้ามี)

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

- | | |
|--|-----------------|
| 1. ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน | ใช้เวลา 5 นาที |
| 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน | ใช้เวลา 15 นาที |
| 3. เสนอความเดือดร้อนให้ผู้บริหารทราบ | ใช้เวลา 5 นาที |
| 4. เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง | ใช้เวลา 2 วัน |
| 5. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง | ใช้เวลา 1 วัน |
| 6. ประชุมคณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา | ใช้เวลา 1 วัน |
| 7. แจ้งให้ผู้ประกอบการดำเนินการแก้ไข | ใช้เวลา 15 วัน |



รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

กองวิชาการและแผนงาน

๐๗๕ - ๔๖๖ ๖๑๔ ต่อ ๑๐๕ ติดต่อตามวันและเวลาราชการ

รายการเอกสารหลักฐาน

1. สำเนาบัตรประชาชน หรือ

สำเนาบัตรที่ส่วนราชการออกให้โดยมีรูปถ่ายและปรากฏเลขประจำตัว 13 หลัก

2. รูปถ่ายประกอบเรื่องร้องเรียน (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

เทศบาลตำบลชะมาย โทรศัพท์ ๐๗๕ - ๔๖๖ ๖๑๔ เว็บไซต์ : www.chamai.go.th



แบบคำร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ด้วยตนเอง)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชะมาย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....บ้าน.....
ถนน.....ตำบลชะมาย อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช
โทรศัพท์.....

ได้รับความเดือดร้อน.....

มีความประสงค์ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้เทศบาลตำบลชะมาย พิจารณาดำเนินการช่วยเหลือ
หรือแก้ไขปัญหาในเรื่อง.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำร้องเรียน/ร้องทุกข์ตามข้างต้นเป็นจริง และยินดีรับผิดชอบทั้ง
ทางแพ่งและทางอาญาหากจะพึงมี

โดยข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ถ้ามี) ได้แก่

- ๑) จำนวน.....ชุด
๒) จำนวน.....ชุด
๓) จำนวน.....ชุด
๔) จำนวน.....ชุด

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ร้องเรียน/ร้องทุกข์

(.....)