

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ**  
**งบประมาณรายรับเฉพาะกิจการ กิจการสถานธนาอนุบาลเทศบาลตำบลชะมาย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**  
**เทศบาลตำบลชะมาย**  
**อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช**

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 1,362,000 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 1,362,000 บาท

กำไรจำหน่ายทรัพย์สินหลุด	รวม	10,000 บาท
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
เงินช่วยเหลือจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	รวม	1,000,000 บาท
เงินช่วยเหลือจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	จำนวน	1,000,000 บาท
เงินช่วยเหลือจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป		
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	รวม	1,000 บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
ดอกเบี้ยรับจํานํา	รวม	350,000 บาท
ดอกเบี้ยรับจํานํา	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการตามที่เคยคาดว่าจะได้รับ		
รายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	1,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	1,000 บาท
เป็นรายได้เบ็ดเตล็ดต่างๆที่ไม่เข้าลักษณะรายรับอื่นๆ		

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย**  
**งบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ กิจการสถานธนาอนุบาลเทศบาลตำบลชะมาย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**  
**เทศบาลตำบลชะมาย**  
**อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,334,700 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด  
 เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งบบุคลากร เป็นเงิน 807,120 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	807,120 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเงินประจำตำแหน่งให้กับผู้จัดการสถานธนา          อนุบาล ตามหนังสือ จ.ส.ท. ที่มท 0810.5/ว1046 ลว 14          สิงหาคม 2551</p>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	747,120 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน สำหรับพนักงานสถานธนาอนุบาล จำนวน 5          ตำแหน่ง อัตราค่าจ้างตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการจัดการส          ถานธนาอนุบาลขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ 128/2559          เรื่องกำหนดให้ใช้อัตราค่าจ้างของลูกจ้างสำนักงาน จ.ส.ท. พ.ศ          .2559 และอัตราค่าจ้างของพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ.2559</p>		

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 487,580 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	308,780 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อสถานธนาอนุบาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานท้องถิ่นที่มาช่วยเหลือก          ิจการสถานธนาอนุบาลกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานสถานธนาอนุบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท.ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานสถานธนาอนุบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าการศึกษาบุตรสำหรับพนักงานสถานธนาอนุบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ..2550		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานสถานธนาอนุบาลผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ.2551		
ค่าพาหนะเหมาจ่าย	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะเหมาจ่ายผู้บริหารท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารท้องถิ่น ตามหนังสือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่ มท 0801.5/ว18 ลงวันที่ 15 มกราคม 2550		
เงินรางวัลเจ้าหน้าที่	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ตรวจการสถานธนาอนุบาล ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท ตามหนังสือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่ มท 0801.5/ว18 ลงวันที่ 15 มกราคม 2550 และผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ตรวจการสถานธนาอนุบาล ในอัตราวันละ 100 บาท และจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบทรัพย์สินรับจำนำที่เก็บรักษา ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบทรัพย์สินรับจำนำ ตามหนังสือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่ มท 0801.5 /ว1509 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2551		

เงินสมทบเงินสะสม	จำนวน	74,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบให้แก่พนักงานสถานธนาอนุบาลในอัตราร้อยละ 10 ของเงินค่าจ้างตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท.ว่าด้วยเงินสะสมและเงินสมทบของพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ.2522 (รวมทั้งที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมใหม่ ถึง พ.ศ.2535)</p>		
ค่าอาหาร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารประจำวันทำการให้กับพนักงานสถานธนาอนุบาล ตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท.ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าอาหารประจำวันทำการของพนักงานสถานธนาอนุบาล พ.ศ.2549</p>		
ค่าเบี้ยเลี้ยงจำหน่ายทรัพย์สินหลุด	จำนวน	17,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำหน่าย และพนักงานสถานธนาอนุบาลผู้มาปฏิบัติหน้าที่ในวันจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำหน่าย หรือพนักงานสถานธนาอนุบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือบุคคลภายนอกที่มีหน้าที่ในวันจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำหน่าย ตามหนังสือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่ มท 0801.5/ว1509 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2551</p>		
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	จำนวน	91,980 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานสถานธนาอนุบาล ตามระเบียบฯ ตามหนังสือ สำนักงาน จ.ส.ท. ที่ มท 0801.5/ว710 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2558</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	40,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง</p>		

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตตั้งสถานธนานุบาล ตามกฎหมาย	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับกิจการสถานธนานุ บาล	จำนวน	4,000 บาท
ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยทรัพย์สินของสถานธนานุบาลและทรัพย์สิน จำนำ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าปรับปรุงและรักษาโปรแกรม เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
ค่าสอบบัญชี เพื่อจ่ายให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินในการตรวจสอบบัญชีและ รับรองงบการเงินสถานธนานุบาล ตามหนังสือสำนักงาน จ.ส.ท . ที่ มท 0801.5/ว 524 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2547	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	รวม	5,000 บาท
ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองของสถานธนานุบาล	จำนวน	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักสำหรับพนักงาน งานสถานธนานุบาลตามระเบียบฯ	จำนวน	20,000 บาท



โครงการวันที่ระลึกการก่อตั้งสถานธนาถนุบาลของ อปท. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในวันสถาปนาสถานธนาถนุบาลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสถานธนาถ นุบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของสถานธนาถนุบาลและ ทรัพย์สินรับจํานําให้สามารถใช้ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>34,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ และเครื่องใช้สำนั กงาน เช่น กระดาษ ปากกา และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ไฟฟ้า หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้าและ อื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แปรง ไม้กวาด ไม้ถู พื้น น้ำยาดับกลิ่นและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้	จำนวน	2,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ	จำนวน	2,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้ายต่างๆ กระดาษสี พู่กัน ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง เม้าส์ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	49,800 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
"เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสถานธนานุบาล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	8,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสถานธนานุบาล		
ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรคมนาคม ในการขยายเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมการติดตั้งและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในการติดตั้งโทรศัพท์ของสถานธนานุบาล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสถานธนานุบาล		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณีย์และค่าจัดส่งเอกสารดวงตราไปรษณีย์ของสถานธนานุบาล		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าเครื่องสื่อสารอื่นๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าห้องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

งบรายจ่ายอื่น เป็นเงิน 40,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม

40,000 บาท

ค่าใช้จ่ายฝ่ายอำนวยการ

จำนวน

30,000 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝ่ายอำนวยการให้กับสำนักงาน จ.ส.ท. ตามหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายฝ่ายอำนวยการ

รายจ่ายอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเริ่มกิจการ สำหรับการเริ่มกิจการสถานธนา  
นุบาล



**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ**  
**งบประมาณรายรับเฉพาะกิจการ กิจการสถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**  
**เทศบาลตำบลชะมาย**  
**อำเภอ ทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช**

**ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 2,967,000 บาท แยกเป็น**

**รายได้ เป็นเงิน 2,967,000 บาท**

<p>ค่าบริการสถานที่จำหน่ายสินค้า</p> <p>ค่าบริการสถานที่จำหน่ายสินค้า ประมาณการจากค่าตอบแทนตามสัญญาจัดหาประโยชน์ให้เช่าร้านค้าประมาณการตั้งรับจาก รายรับจริงปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>470,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสถานีขนส่ง</p> <p>ค่าบริการสถานีขนส่ง ประมาณการค่าธรรมเนียมใบรับสถานีขนส่ง สำหรับรถโดยสารที่ใช้บริการลานจอดรถ สถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่ง ประมาณการตั้งรับจาก รายรับจริงปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,041,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการอื่น ๆ</p> <p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>1.ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 200,400.-บาท</p> <p>2.ค่าน้ำประปา ตั้งไว้ 49,600.-บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>250,000 บาท</p>
<p>งบทั่วไปช่วยเหลือ</p> <p>เงินที่งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ตั้งช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการโดยประมาณการไว้ให้สอดคล้องและรองรับการพัฒนาและการเพิ่มศักยภาพของสถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,200,000 บาท</p>
<p>ดอกเบี้ย</p> <p>ค่าดอกเบี้ย ประมาณการจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ประมาณการตั้งรับจากงบประมาณช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

รายได้เบ็ดเตล็ด

จำนวน

1,000 บาท

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ ประมาณการจากเงินค่าปรับผิดสัญญาจ้าง  
เหมาบริการและค่าปรับผิดสัญญาจัดให้มีบริการจำหน่ายสินค้าใน  
อาคารสถานที่ขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย**  
**งบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ กิจการสถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**  
**เทศบาลตำบลชะมาย**  
**อำเภอ ทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,967,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด  
 เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 2,967,000 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	2,000 บาท
-----------	-----	-----------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบ  
 แทน อปพร. เงินรางวัล หรือบุคคลที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประ  
 โยชน์แก่สถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง ที่สามารถเบิกจ่ายได้  
 ตามระเบียบ

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,936,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,846,000 บาท
--------------------------------	-------	---------------

1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ  
 หนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่  
 เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ  
 กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่า  
 ธรรมเนียมต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม  
 ระเบียบ ตั้งไว้ 10,000 บาท

2.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับจ้างเหมาบริการโครงการ  
 เพิ่มประสิทธิภาพสถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง ให้ผู้รับจ้างทำ  
 การอย่างหนึ่งอย่างใดที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ ตั้ง  
 ไว้ 1,836,000.-บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

1. ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่ารับรอง คณะของหน่วยงานราชการอื่น ที่มานิเทศ ตรวจสอบ เยี่ยม ชม หรือทัศนศึกษาดูงานกิจกรรมต่างๆ ของสถานีนขนส่งผู้โดยสาร อำเภอก ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ ตั้งไว้ 5,000.-บาท
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานีนขนส่งผู้โดยสารอำเภอกทุ่งสง คณะอนุกรรมการบริหารกิจการสถานีนขนส่งผู้โดยสารอำเภอกทุ่งสง คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ ตั้งไว้ 5,000.-บาท
3. การจัดงานวันสำคัญของชาติหรืองานรัฐพิธีต่างๆ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติหรืองานรัฐพิธีและงานราชพิธีต่างๆ เช่น กิจกรรมเทิดพระเกียรติหพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจัดซื้อผ้า ธงชาติ เสาคง ธงตราสัญลักษณ์ต่างๆ ตั้งไว้ 20,000.-บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รวม

20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและพนักงานจ้าง ตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่ง แต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการ หรืองานที่เกี่ยวข้องกับสถานีนขนส่งผู้โดยสาร อำเภอกทุ่งสง รวมถึงคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ต่างๆ ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานสถานีนขนส่งผู้โดยสาร อำเภอกทุ่งสง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น เพื่อรองรับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานีนขนส่งผู้โดยสารอำเภอกทุ่งสง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
หมวดอื่น ๆ

จำนวน

15,000 บาท

- 1.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานีนขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง ตั้ง  
ไว้ 5,000 บาท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสถานีนขนส่ง  
ผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง พัฒนาและปรับปรุงสถานีนขนส่งให้ทันสมัย  
รองรับการบริการประชาชน
2. การจัดนิทรรศการข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ตั้งไว้ 5,000  
บาท กิจกรรมประชาสัมพันธ์ อนุรักษ์เชิญชวน สร้างความรู้จัก  
และเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ในการให้บริการของสถานีนขนส่งผู้  
โดยสารอำเภอทุ่งสง
- 3.การจัดงาน จัดฝึกอบรมสัมมนาบุคลากรในสถานีนขนส่งผู้  
โดยสารอำเภอทุ่งสง ตั้งไว้ 5,000 เพื่อฝึกอบรมความรู้และ  
มารยาทและการเพิ่มทักษะในการให้บริการของสถานีนขนส่งและ  
การให้บริการประชาชน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินและครุภัณฑ์  
ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบ  
ของสถานีนขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตลอดจน  
जनทรัพย์สินอื่นๆ ที่สามารถดำเนินการได้ตามระเบียบฯ

ค่าวัสดุ

รวม

200,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใด  
เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น เครื่อง  
เขียน แบบพิมพ์ สมุด ตั๋วฉีกค่าบริการลานจอด ตรายางและอื่นๆ  
ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น หลอดไฟ โคมไฟ พิวส์และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ กระจกชำระ ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัว อื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ เหล็ก สี ตะปู ฯลฯ และวัสดุก่อสร้าง อื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น สื่อ รณรงค์เทศกาลต่างๆเช่น รณรงค์ลดอุบัติเหตุ กระจกเขียนโปสเตอร์ แผ่นป้าย แผ่นพับ ใบปลิวและวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่นหมวก รองเท้า ถุงมือ และอื่นๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง และวัสดุเครื่องแต่งกายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ		



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานของสถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แผ่นซีดี และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่จำเป็นสามารถดำเนินการได้ตามระเบียบ		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>829,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	620,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับให้ได้มาซึ่งบริการไฟฟ้าสถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับให้ได้มาซึ่งบริการน้ำประปาที่ใช้ในสถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับให้ได้มาซึ่งบริการโทรศัพท์ในการติดต่อราชการ ในสถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอทุ่งสง		